



CAP Avenir
ORGANISME DE FORMATION

PUBLIC

Personnel encadrant (Direction, chef d'équipe, cadre de santé,...)
ou toute personne appelée à évoluer vers cette fonction

DURÉE – TAILLE DU GROUPE

2 jours – 7 heures par jour.
Groupe de 8 à 10 apprenants.

PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis est nécessaire.

ÉVALUATION/VALIDATION

À chaud et par QCM.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et pratiques, exercices pratiques, support de formation.

TARIF

INTRA : 1350,00€ HT / jour hors frais de déplacement, hors frais duplication de support.

Délai d'accès :

Notre organisme de formation s'engage à répondre sous 48h à toute demande d'information relative aux actions de formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans les deux mois suivant votre demande.

Modalités d'accès handicap :

Formations réalisées dans les locaux de l'entreprise qui aura pris les dispositions. CAP Avenir prendra les dispositions nécessaires en amont de la formation et en concertation avec l'entreprise et le stagiaire.

Les actions de formation sont exonérées de TVA selon l'application de l'article 261-4-4 du Code Général des Impôts. (V-02/2025)

MANAGEMENT DE PROXIMITÉ

(REF. MEP01)

Objectif global

- Permettre aux professionnels encadrants, d'adapter leur mode de management, en développant des compétences managériales et relationnelles.

Points clefs

- Identifier son rôle et ses responsabilités en tant que manager de proximité,
- Acquérir des outils et apprendre à les adapter en fonction des situations vécues et des objectifs institutionnels,
- Savoir reconnaître les attitudes et comportements qui favorisent la naissance d'un conflit,
- Développer ses capacités relationnelles, de négociation et trouver de solutions en fonction du contexte,
- Savoir prendre du recul et accompagner les collaborateurs dans le changement et obtenir leur adhésion,
- Mieux maîtriser les différentes techniques de communication,
- Établir des relations positives avec les professionnels et les usagers,
- Savoir gérer une situation conflictuelle.

Cette action de formation est déployée au travers de nombreux exercices de cas pratique en sous-groupes ou en tronc commun.

DOCUMENTS DELIVRES SUITE A L'ÉVALUATION DES ACQUIS

Un certificat de réalisation sera remis à chaque apprenant à l'issue de l'action de formation.

« Apprenez à appliquer les outils permettant de favoriser le développement et le maintien de la motivation »